



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Тридцять четверта сесія восьмого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

22 лютого 2024 року

селище Слобожанське

№ 3200-34/VIII

**Про затвердження структури виконавчих органів
Слобожанської селищної ради, їх загальної
чисельності у новій редакції**

Керуючись п. 5 та п. 6 частини першої ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування», та враховуючи висновки постійних комісій, Слобожанська селищна рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити з 01.03.2024 року структуру та загальну чисельність виконавчих органів Слобожанської селищної ради згідно з додатками :

- 1.1. Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради – 76,45 штатних одиниць;
- 1.2. Фінансовий відділ Слобожанської селищної ради – 6 штатних одиниць (додаток 1);
- 1.3. Управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради – 18 штатних одиниць (додаток 2);
- 1.4. Гуманітарний відділ Слобожанської селищної ради – 9,5 штатних одиниць (додаток 3);
- 1.5. Відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради – 9 штатних одиниць (додаток 4);
- 1.6. Служба у справах дітей Слобожанської селищної ради – 5 штатних одиниць (додаток 5);
- 1.7. Архівний відділ Слобожанської селищної ради – 2 штатні одиниці (додаток 6).
- 1.8. Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради – 22,5 штатних одиниць (додаток 7).
- 1.9. Відділ культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики Слобожанської селищної ради – 8 штатних одиниць (додаток 8).
- 1.10. Відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради – 10,5 штатних одиниць (додаток 9).

2. Начальнику фінансового відділу Слобожанської селищної ради при формуванні бюджету на 2024 рік передбачити кошти на утримання виконавчих органів Слобожанської селищної ради.

3. Дане рішення набирає чинності з моменту опублікування його на офіційному веб-сайті Слобожанської громади.

4. Координацію за виконанням цього рішення покласти на відділ загально-організаційного забезпечення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Згідно з оригіналом:
Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 1
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

**Структура
фінансового відділу
Слобожанської селищної ради**

| № | Найменування посади | Кількість штатних одиниць |
|----------------|------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Начальник відділу | 1 |
| 2 | Заступник начальника відділу | 1 |
| 3 | Головний бухгалтер | 1 |
| 4 | Головний спеціаліст | 1 |
| 5 | Провідний спеціаліст | 2 |
| Всього: | | 6 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 2
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

**Структура
Управління соціального захисту населення
Слобожанської селищної ради**

| № з/п | Назва посади | Кількість штатних одиниць |
|--|---|----------------------------------|
| 1 | Начальник | 1 |
| 2 | Заступник начальника | 1 |
| Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку | | |
| 3 | Начальник відділу-головний бухгалтер | 1 |
| 4 | Головний спеціаліст | 2 |
| Відділ по роботі з внутрішньо переміщеними особами | | |
| 5 | Начальник відділу | 1 |
| 6 | Головний спеціаліст | 2 |
| Відділ з організації та розвитку соціальних послуг | | |
| 7 | Начальник відділу | 1 |
| 8 | Головний спеціаліст | 1 |
| 9 | Головний спеціаліст-соціальний менеджер | 1 |
| Відділ сімейної та гендерної політики, запобігання та протидії домашньому насильству та торгівлі людьми | | |
| 10 | Начальник відділу | 1 |
| 11 | Головний спеціаліст | 1 |
| Відділ з питань ветеранської політики | | |
| 12 | Начальник відділу | 1 |
| 13 | Головний спеціаліст | 2 |
| Відділ з питань соціального захисту деяких категорій осіб | | |
| 14 | Начальник відділу | 1 |
| 15 | Головний спеціаліст | 1 |
| | ВСЬОГО: | 18 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 3
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

СТРУКТУРА
гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради

| Назва відділів посад | | Чисельність |
|---|----------------------------------|-------------|
| 1 | Начальник відділу | 1 |
| 2 | Заступник начальника відділу | 1 |
| 3 | Головний бухгалтер | 1 |
| 4 | Головний спеціаліст | 2 |
| 5 | Старший інспектор | 1 |
| 6 | Спеціаліст | 1 |
| <i>Сектор навчально-методичного забезпечення освітнього процесу</i> | | |
| 7 | Завідувач сектору | 1 |
| 8 | Головний спеціаліст | 1 |
| 9 | Прибиральник службових приміщень | 0,5 |
| | Всього: | 9,5 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 4
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

Структура
відділу з питань будівництва, містобудування, архітектури та
містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради

| № | Найменування посади | Кількість штатних одиниць |
|--|------------------------------|---------------------------|
| 1 | Начальник відділу | 1 |
| 2 | Заступник начальника відділу | 1 |
| 3 | Головний бухгалтер | 1 |
| 4 | Головний спеціаліст | 5 |
| Сектор організації та проведення закупівель | | |
| 9 | Завідувач сектору | 1 |
| | Всього: | 9 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 5
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

**Структура
Служби у справах дітей Слобожанської селищної ради**

| № з/п | Найменування посади | Кількість штатних одиниць |
|--------------|----------------------------|----------------------------------|
| 1 | Начальник служби | 1 |
| 2 | Заступник начальника | 1 |
| 3 | Головний спеціаліст | 1 |
| 4 | Провідний спеціаліст | 2 |
| | ВСЬОГО: | 5 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 6
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

**Структура
архівного відділу Слобожанської селищної ради**

| № | Найменування посади | Кількість штатних одиниць |
|----------------|----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Завідувач відділу | 1 |
| 2 | Архіваріус | 1 |
| Всього: | | 2 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 7
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

**Структура
Центру надання адміністративних послуг
Слобожанської селищної ради**

| № | Найменування посади | Кількість штатних одиниць |
|----------------|--|------------------------------|
| 1 | Начальник | 1 |
| 2 | Заступник начальника - адміністратор | 1 |
| 3 | Завідувач сектору з реєстрації місця проживання та паспортних послуг - адміністратор | 1 |
| 4 | Головний бухгалтер | 1 |
| 5 | Адміністратор | 18 |
| 6 | Прибиральник службових приміщень | 0,5 |
| Всього: | | 22,5 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 8
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

Структура
відділу культури, туризму, молоді, спорту та інформаційної політики
Слобожанської селищної ради

| № | Найменування посади | Кількість штатних одиниць |
|--------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| 1 | Начальник відділу | 1 |
| 2 | Заступник начальника відділу | 1 |
| 3 | Головний бухгалтер | 1 |
| 4 | Головний спеціаліст | 4 |
| Сектор інформаційної політики | | |
| 5 | Завідувач сектору | 1 |
| Всього: | | 8 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА

Додаток 9
до рішення 34 сесії VIII скликання
Слобожанської селищної ради
від 22.02.2024 року № 3200-34/VIII

Структура
відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою,
розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради

| № | Найменування посади | Кількість штатних одиниць |
|--|----------------------------------|---------------------------|
| 1 | Начальник відділу | 1 |
| 2 | Заступник начальника відділу | 1 |
| 3 | Головний бухгалтер | 1 |
| 4 | Головний спеціаліст | 4 |
| 5 | Провідний спеціаліст | 1 |
| 6 | Інспектор з благоустрою | 1 |
| 7 | Прибиральник службових приміщень | 0,5 |
| Сектор організації та проведення закупівель | | |
| 8 | Завідувач сектору | 1 |
| | Всього: | 10,5 |

Секретар селищної ради

Людмила ЛАГОДА